



2EELW32

STEJNOPIS

Strana jedna.

NZ 556/2024

N 747/2024

Notářský zápis

sepsaný dne 07. 06. 2024 (sedmého června roku dva tisíce dvacet čtyři) na místě samém v sídle společnosti HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář, Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, mnou, JUDr. Markétou Menclerovou, notářkou v Praze, v notářské kanceláři na adrese Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1. -----

Účastník společnost: -----

H&P Corporate Services SE, se sídlem Praha 1, Na Florenci 1332/23, PSČ 110 00, IČO: 241 27 451, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka H 375, zastoupená členem představenstva Mgr. Davidem Neveselým, datum narození 25. 12. 1976, pobyt Praha 9, Kbely, Železnobrodská 46/19, PSČ 197 00 -----
(dále též „zakladatel“), -----

žádá o sepsání -----

**stanov akciové společnosti pod obchodní firmou Oravila Company a.s.,
a to v souvislosti se založením této společnosti.**

Za prvé: -----

- I. Mgr. David Neveselý, jenž je mi osobně známý, prohlašuje za sebe i za společnost H&P Corporate Services SE, že jsou způsobilí samostatně právně jednat, v rozsahu právního jednání, o kterém je sepsán tento notářský zápis. -----
- II. Existence společnosti H&P Corporate Services SE a způsobilost za ni jednat mi byla prokázána výpisem z obchodního rejstříku, o němž Mgr. David Neveselý prohlašuje, že obsahuje aktuální údaje o zakladateli. -----

Za druhé:-----

Zakladatel, společnost H&P Corporate Services SE, se sídlem Praha 1, Na Florenci 1332/23, PSČ 110 00, IČO: 241 27 451, tímto **zakládá akciovou společnost** pod obchodní firmou **Oravila Company a.s.**, a přijímá stanovy o tomto obsahu: -----

STANOVY
akciové společnosti
Oravila Company a.s.
(„Společnost“)

Článek 1.

Obchodní firma Společnosti

Obchodní firma Společnosti zní: **Oravila Company a.s.**.....

Článek 2.

Sídlo Společnosti

Sídlo Společnosti je umístěno v obci: **Praha**.

Článek 3.

Předmět činnosti Společnosti

1. Předmětem činnosti Společnosti je:
- správa vlastního majetku.

Článek 4.

Základní kapitál Společnosti

1. Základní kapitál Společnosti činí: 2.000.000,- Kč (dva miliony korun českých).
2. O změně výše základního kapitálu rozhoduje valná hromada na základě právních předpisů a ustanovení těchto stanov.

Článek 5.

Akcie

1. Základní kapitál Společnosti ve výši 2.000.000,- Kč (dva miliony korun českých) je rozvržen na 20 (dvacet) kusů listinných akcií znějících na jméno o jmenovité hodnotě jedné akcie 100.000,- Kč (jedno sto tisíc korun českých). S akciemi jsou spojena práva a povinnosti, které s nimi spojuje zákon.
2. Akcie Společnosti jsou cennými papíry (listinné akcie).
3. S každou akcií je při hlasování na valné hromadě nebo mimo ni spojen jeden hlas. Celkový počet hlasů ve Společnosti je 20 (dvacet).
4. Tyto stanovy připouští možnost vydat zatímní listy, s nimiž budou spojena práva a povinnosti spojená s nesplacenou akcií. Zatímní list je cenným papírem na řad, jehož obsahové náležitosti stanoví zákon.
5. Akcie Společnosti mohou být vydány jako hromadné akcie. Akcionář má kdykoliv právo na výměnu svých akcií za hromadnou akcii nebo hromadné akcie a v případě, že Společnost

vydá akcie jako hromadné akcie, má akcionář právo na výměnu hromadné akcie za jednotlivé akcie nebo jiné hromadné akcie s tím, že: -----

- a) je povinen o výměnu požádat Společnost písemně; ve své žádosti musí uvést, ke které z výše uvedených výměn Společnost vyzývá, a dále Společnosti poskytnout veškeré další nezbytné informace a součinnost k tomu, aby Společnost mohla výměnu v souladu s jeho žádostí provést;-----
- b) lhůta pro výměnu bude stanovena Společností, nebude však delší než 30 (třicet) dnů ode dne doručení žádosti Společnosti; -----
- c) výměna akcií (hromadných akcií) se uskuteční v sídle Společnosti, nedohodne-li se akcionář se Společností jinak.-----

Článek 6.

Orgány Společnosti

1. Vnitřní struktura Společnosti je monistická.-----
2. Společnost má tyto orgány:-----
 - a) valnou hromadu,-----
 - b) správní radu.-----

Valná hromada

Článek 7.

Postavení a působnost valné hromady

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Společnosti.-----
2. Valné hromadě přísluší rozhodovat o všech otázkách, které zákon nebo stanovy svěřují do její působnosti. -----
3. Do působnosti valné hromady náleží:-----
 - a) rozhodování o změně stanov;-----
 - b) rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření správní rady ke zvýšení základního kapitálu;-----
 - c) rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči Společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu;-----
 - d) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů; -----
 - e) volba a odvolání členů správní rady; -----
 - f) schválení smlouvy o výkonu funkce členů správní rady, včetně schválení veškerých odměn, které jsou jim pro výkon jejich funkce poskytovány;-----
 - g) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech stanovených zákonem i mezitímní účetní závěrky;-----
 - h) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty; -----
 - i) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů Společnosti

k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu;-----

- j) rozhodnutí o zrušení Společnosti s likvidací a o jmenování a odvolání likvidátora, včetně určení výše jeho odměny; -----
 - k) schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na použití likvidačního zůstatku;--
 - l) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové části jmění, která by znamenala podstatnou změnu skutečného předmětu podnikání nebo činnosti Společnosti; -----
 - m) schválení smlouvy o tiché společnosti a jiných smluv, jimiž se zakládá právo na podíl na zisku nebo jiných vlastních zdrojích Společnosti;-----
 - n) rozhodnutí o přeměně Společnosti, ledaže zákon upravující přeměny obchodních společností a družstev stanoví jinak; -----
 - o) další rozhodnutí, které zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů („**zákon o obchodních korporacích**“) nebo stanovy svěřují do působnosti valné hromady.-----
4. Valná hromada si nemůže vyhradit k rozhodování záležitosti, které jí nesvěřuje zákon nebo stanovy.-----

Článek 8.

Účast na valné hromadě

1. Akcionář je oprávněn účastnit se valné hromady, hlasovat na ní, má právo požadovat a dostat na valné hromadě vysvětlení záležitostí týkajících se Společnosti nebo jí ovládaných osob, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady nebo pro výkon akcionářských práv. Akcionář je oprávněn uplatňovat návrhy a protináměry k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady.-----
2. Akcionář se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na valné hromadě musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách. -----
3. S akcionářem může být na valné hromadě přítomna i jedna jím určená osoba jako host, pokud valná hromada v odůvodněném případě nerozhodne o omezení tohoto práva. -----

Článek 9.

Svolávání valné hromady

1. Valná hromada se koná nejméně jednou za účetní období, a to nejpozději do 6 (šesti) měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období. Valnou hromadu svolává správní rada. --
2. V případě, že správní rada valnou hromadu nesvolá tehdy, vyžaduje-li to zákon nebo tyto stanovy, anebo není-li správní rada dlouhodobě schopna se usnášet, může valnou hromadu svolat kterýkoliv člen správní rady.-----
3. Svolavatel nejméně 30 (třicet) dnů přede dnem konání valné hromady uveřejní pozvánku na

valnou hromadu na internetových stránkách Společnosti a současně ji zašle akcionářům na adresu uvedenou v seznamu akcionářů, případně na e-mailovou adresu, kterou akcionář k tomuto účelu společnosti oznámil. -----

4. Bez splnění požadavků zákona o obchodních korporacích a těchto stanov na svolání valné hromady se valná hromada může konat jen tehdy, souhlasí-li s tím všichni akcionáři. -----

Článek 10.

Jednání valné hromady

1. Valná hromada zvolí svého předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů.-----
2. Jednání valné hromady řídí zvolený předseda. Do doby zvolení předsedy řídí jednání valné hromady svolavatel nebo jím určená osoba. Totéž platí, pokud předseda valné hromady nebyl zvolen. Nebude-li zvolen zapisovatel, ověřovatel zápisu nebo osoba pověřená sčítáním hlasů, určí je svolavatel valné hromady. Valná hromada může rozhodnout, že předsedou valné hromady a ověřovatelem zápisu bude jedna osoba. -----
3. Zapisovatel vyhotoví zápis z jednání valné hromady do 15 (patnácti) dnů ode dne jejího ukončení. Zápis podepisuje zapisovatel, předseda valné hromady nebo svolavatel a ověřovatel zápisu. -----
4. Společnost zajistí vyhotovení listiny přítomných, která obsahuje firmu, sídlo právnické osoby nebo jméno a bydliště fyzické osoby, která je akcionářem, popřípadě jejího zástupce nebo osoby účastnící se valné hromady společně s akcionářem, čísla akcií, jmenovitou hodnotu akcií, jež je opravňují k hlasování, popřípadě údaj o tom, že akcie neopravňuje k hlasování, případně další zákonem stanovené údaje. Správnost listiny přítomných akcionářů svým podpisem potvrzuje svolavatel nebo jím určená osoba. -----
5. Na valné hromadě se hlasuje zvednutím ruky, ledaže by se valná hromada usnesla jinak. Výsledky hlasování oznámí předseda valné hromady.-----

Článek 11.

Rozhodování valné hromady

1. Valná hromada je schopná se usnášet, pokud přítomní akcionáři mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 30 % (třicet procent) základního kapitálu Společnosti.-----
2. Není-li valná hromada schopna se usnášet, svolá správní rada novým oznámením náhradní valnou hromadu postupem dle příslušných ustanovení zákona.-----
3. Tyto stanovy připouští rozhodování valné hromady per rollam. Dále se postupuje dle příslušných ustanovení zákona o obchodních korporacích. -----
4. Připouští se hlasování na valné hromadě korespondenčně s úředně ověřeným podpisem osoby vykonávající hlasovací právo, případně se zaručeným elektronickým podpisem a účast akcionáře a hlasování na valné hromadě s využitím technických prostředků – prostřednictvím

přímého dvousměrného dálkového přenosu umožňujícího zvukově obrazovou dvousměrnou komunikaci mezi valnou hromadou a akcionářem v reálném čase (např. videokonference) nebo zvukovou dvousměrnou komunikací (např. telefonní konference). Podrobnější podmínky rozhodování s využitím technických prostředků, resp. účasti na valné hromadě pomocí technických prostředků určí správní rada.-----

5. Valná hromada rozhoduje většinou hlasů přítomných akcionářů, pokud zákon nevyžaduje většinu jinou. -----

Článek 12.

Jediný akcionář

Působnost nejvyššího orgánu vykonává v jednočlenné Společnosti její akcionář. Vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí nejvyššího orgánu Společnosti bylo osvědčeno veřejnou listinou, má rozhodnutí jediného akcionáře formu veřejné listiny.-----

Správní rada

Článek 13.

Postavení a působnost správní rady

1. Statutárním orgánem Společnosti je správní rada. Správní radě přísluší obchodní vedení a dohled nad činností Společnosti.-----
2. Správní rada se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami, vyjma pokynů týkajících se obchodního vedení nebo dohledu nad činností Společnosti, ledaže zákon stanoví jinak. -----
3. Správní rada zajišťuje řádné vedení účetnictví společnosti a předkládá valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, případně mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů nebo úhradu ztráty. -----
4. Správní radě náleží veškerá působnost, kterou tyto stanovy, zákon nebo rozhodnutí orgánu veřejné moci nesvěří jinému orgánu Společnosti.-----

Článek 14.

Složení, ustanovení a funkční období členů správní rady

1. Správní rada má 1 (jednoho) člena. -----
2. Členové správní rady jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Funkční období člena správní rady je 10 (deset) let. Opětovná volba člena správní rady je možná. -----
3. Člen správní rady může ze své funkce odstoupit. Své odstoupení je člen správní rady povinen oznámit valné hromadě. V ostatním se postupuje podle příslušných ustanovení zákona. -----
4. Jestliže člen správní rady zemře, odstoupí z funkce, je odvolán nebo jinak skončí jeho funkce, musí valná hromada do dvou měsíců zvolit nového člena správní rady. -----
5. Má-li správní rada Společnosti 1 (jednoho) člena, vykonává působnost správní rady tento člen.

Článek 15.

Svolání správní rady

1. Správní rada zasedá podle potřeb. -----
2. Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou zaslanou všem členům alespoň 10 (deset) dnů přede dnem konání jednání správní rady. V pozvánce uvede místo, datum a hodinu konání a program zasedání. Zasedání lze svolat i prostřednictvím e-mailu. I v takovém případě musí pozvánka obsahovat výše uvedené náležitosti. Zasedání správní rady se považuje za platně svolané i bez dodržení 10denní (desetidenní) lhůty, pokud všichni členové správní rady prohlásí, že na dodržení této lhůty netrvají.-----
3. V případě, že není správní rada svolána po dobu delší než 2 (dva) měsíce, může o její svolání požádat předsedu jedna třetina jejích členů, a to s pořadem zasedání, který určí. Nesvolá-li předseda správní radu bez zbytečného odkladu od doručení žádosti, mohou ji svolat sami žadatelé; náklady s tím spojené nese Společnost.-----
4. Předseda správní rady nesmí zúžit návrh pořadu zasedání podle odstavce 3, ledaže s tím souhlasí ti, kdo svolání správní rady požadovali.-----
5. Zasedání správní rady se koná v sídle Společnosti, ledaže by správní rada rozhodla o jiném místě konání.-----
6. Správní rada může podle své úvahy přizvat na zasedání i členy jiných orgánů Společnosti, její zaměstnance nebo akcionáře. -----

Článek 16.

Zasedání a rozhodování správní rady

1. Předsedajícím zasedání správní rady je její předseda. -----
2. Náklady spojené se zasedáním, účastí členů na zasedání i s další činností správní rady nese Společnost. -----
3. Správní rada se může usnášet, jen je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu většiny jejích členů. Při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy. Účast členů správní rady na zasedání správní rady pomocí technických prostředků se přípouští. -----
4. O průběhu a usnesení zasedání se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a správní radou zvolený zapisovatel. Přílohou zápisu je seznam přítomných. V zápisu z jednání správní rady musí být jmenovitě uvedeni členové správní rady, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením správní rady nebo se hlasování zdrželi. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové hlasovali pro přijetí usnesení. V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů, jestliže tito o to požádají. -----
5. Souhlasí-li s tím většina členů správní rady, může předseda vyvolat hlasování o usnesení správní rady per rollam písemným anebo prostřednictvím e-mailu zaslaným dotazem všem

členům správní rady se zdůvodněním a určí lhůtu k vyjádření, která nesmí být kratší než 7 (sedm) dnů. K návrhu rozhodnutí se musí elektronickou poštou vyjádřit všichni členové správní rady. Takové hlasování je platné pouze tehdy, jestliže s hlasováním per rollam souhlasí všichni členové správní rady a usnesení je přijato většinou členů správní rady. Takto schválené rozhodnutí musí být uvedeno v zápisu z nejbližšího jednání správní rady. -----

6. Rozhodování správní rady je možné provést i korespondenčně, případně e-mailem nebo s využitím technických prostředků. Takto přijaté rozhodnutí správní rady se uvede v zápisu nejbližšího následujícího zasedání správní rady.-----
7. Technickými prostředky, jejichž pomocí je možné hlasovat na zasedání nebo rozhodovat mimo zasedání správní rady jsou zejména videokonference nebo internetové komunikační programy, přičemž podmínky rozhodování mimo zasedání správní rady, resp. účasti na zasedání správní rady pomocí technických prostředků, musí být určeny tak, aby umožňovaly ověření totožnosti příslušného člena správní rady. Podrobnější podmínky rozhodování mimo zasedání správní rady s využitím technických prostředků, resp. účasti na zasedání správní rady pomocí technických prostředků, mohou být stanoveny v jednacím řádu správní rady Společnosti vydaném správní radou.-----
8. Má-li Společnost jednočlennou správní radu, předchozí ustanovení článků Článek 15 a Článek 16 se neuplatní. Rozhodnutí člena správní rady však musí být přijata písemně a podepsána tímto členem. -----

Článek 17.

Povinnosti členů správní rady

1. Členové správní rady jsou povinni dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy, zejména vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře, dodržovat pravidla o střetu zájmů a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Společnosti způsobit újmu. -----
2. Na členy správní rady se nevztahuje zákaz konkurence stanovený zákonem. -----
3. Důsledky porušení povinností obsažených v odstavci 1. vyplývají z obecně závazných právních předpisů. -----
4. Členové správní rady odpovídají Společnosti za podmínek a v rozsahu stanoveném obecně závaznými právními předpisy za škodu, kterou jí způsobují zaviněným porušením povinností při výkonu své funkce. Způsobí-li takto škodu více členů správní rady, odpovídají za ni Společnosti společně a nerozdílně.-----

Článek 18.

Předseda správní rady

1. Má-li správní rada více členů, volí a odvolává svého předsedu. Funkční období předsedy správní rady nesmí přesáhnout délku jeho funkčního období jako člena správní rady. Má-li

správní rada Společnosti 1 (jednoho) člena, vykonává působnost předsedy správní rady tento člen. -----

2. Předseda správní rady organizuje a řídí její činnost a dohlíží na řádný výkon funkce správní radě podřízených orgánů Společnosti. O svých poznatcích a o činnosti správní rady informuje valnou hromadu.-----
3. V případě dočasné nezpůsobilosti předsedy správní rady vykonávat svou funkci může správní rada dočasně pověřit výkonem funkce předsedy správní rady jiného svého člena.-----
4. Má-li správní rada Společnosti 1 (jednoho) člena a nezpůsobilost tohoto člena správní rady vykonávat svou funkci by znamenala ohrožení pokračování činnosti Společnosti, postupuje se v souladu s právními předpisy tak, aby byl výkon funkce předsedy správní rady co nejdříve obnoven. -----

Článek 19.

Jednání za Společnost

Člen správní rady zastupuje Společnost ve všech záležitostech samostatně. -----

Článek 20.

Rozdělování zisku Společnosti

1. O rozdělení zisku Společnosti rozhoduje valná hromada na návrh správní rady. -----
2. Valná hromada může rozhodnout, že zisk bude rozdělen i mezi členy správní rady. -----

Článek 21.

Závěrečná ustanovení

Právní vztahy vyplývající ze stanov, vztahy mezi akcionáři a Společností, vztahy mezi akcionáři související s jejich účastí ve Společnosti, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř Společnosti, se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem o obchodních korporacích. -----

Článek 22.

Ustanovení při zakládání Společnosti

Počet upisovaných akcií, emisní kurs

1. Základní kapitál Společnosti bude upsán a splacen zakladatelem Společnosti společností H&P Corporate Services SE, se sídlem Na Florenci 1332/23, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 241 27 451, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka H 375, který upisuje na základní kapitál Společnosti 20 (dvacet) kusů listinných akcií znějících na jméno o jmenovité hodnotě jedné akcie 100.000,- Kč (jedno sto tisíc korun českých) za emisní kurs rovnající se jejich jmenovité hodnotě, tj. splní vkladovou povinnost peněžitým vkladem ve výši 2.000.000,- Kč (dva miliony korun českých). -----

Způsob a lhůta pro splacení emisního kurzu

2. Zakladatel Společnosti se zavazuje splatit 100 % (jedno sto procent) jmenovité hodnoty jím upsaných akcií, tj. 2.000.000,- Kč (dva miliony korun českých) nejpozději do 5 (pěti) měsíců od podpisu těchto stanov, a to bankovním převodem na zvláštní účet u banky, který za tímto účelem zřídí správce vkladu na obchodní firmu Společnosti. -----
3. Emisní kurs akcií bude splacen výlučně peněžitým vkladem zakladatele. -----
4. K okamžiku vzniku Společnosti musí být splaceno 100 % (jedno sto procent) základního kapitálu Společnosti, tj. částka ve výši 2.000.000,- Kč (dva miliony korun českých). -----

Správce vkladu

5. Zakladatel určuje správcem vkladu společnost H&P Corporate Services SE, se sídlem Na Florenci 1332/23, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 241 27 451, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka H 375. -----

První členové orgánů

6. Prvním členem správní rady Společnosti je Lenka Hrdličková, datum narození: 18. října 1982, bytem Podolí 28, Rožďalovice, PSČ 289 34. -----

Náklady na založení Společnosti

7. Náklady, které v souvislosti se založením Společnosti vzniknou, jsou zakladatelem odhadovány na částku ve výši 50.000,- Kč (padesát tisíc korun českých). -----

Vypuštění ustanovení při zakládání Společnosti

8. Účinnost tohoto článku 22. je vázána na splnění poslední z následujících rozvazovacích podmínek:-----
 - a) vznik Společnosti; a-----
 - b) úplné splnění vkladové povinnosti zakladatelem či jeho právními nástupci. -----
9. Splněním poslední z uvedených rozvazovacích podmínek tento článek zaniká. -----

Za třetí: -----

Zakladatel tímto upisuje všechny akcie Společnosti, to je 20 (slovy: dvacet) kusů kmenových akcií znějících na jméno o jmenovité hodnotě jedné akcie 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých), a to za emisní kurs ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za jednu akcii, a zavazuje se emisní kurs akcií splatit peněžitým vkladem ve výši 100% (slovy: jedno sto procent), tj. 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých), do 5 (slovy: pěti) měsíců ode dne podpisu tohoto zakladatelského právního jednání. -----

Za čtvrté: -----

Vzhledem ke skutečnosti, že tento notářský zápis o právním jednání má být podkladem pro zápis práv do veřejného rejstříku, tj. obchodního rejstříku, vyjadřuji se ve smyslu § 70a zákona

č. 358/1992 Sb., o notářích a jejich činnosti notářského řádu, o předpokladech pro sepsání tohoto notářského zápisu takto -----

- a) právní jednání zakladatele, o kterém je tento notářský zápis pořízen, je v souladu s právními předpisy, zejména se zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, -----
- b) právní jednání zakladatele, o kterém je tento notářský zápis pořízen, splňuje náležitosti a podmínky stanovené zvláštním právním předpisem pro zápis do veřejného rejstříku, tj. obchodního rejstříku, zejména zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.-----

Za páté: -----

Z tohoto notářského zápisu vydávám tři stejnopisy.-----

Mgr. David Neveselý prohlašuje, že si notářský zápis v plném znění přečetl, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí a notářský zápis schvaluje. -----

O tomto právním jednání byl notářský zápis sepsán a po přečtení zakladatelem schválen. ---

Mgr. David Neveselý v.r.

Mgr. David Neveselý

za H&P Corporate Services SE

L.S.

JUDr. Markéta Menclerová

notářka v Praze

1

JUDr. Markéta Menclerová v.r.

JUDr. Markéta Menclerová

notářka v Praze

Potvrzují, že tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje
s notářským zápisem sepsaným dne 07.06.2024 pod číslem NZ 556/2024. ---
Stejnopis byl vyhotoven dne 07.06.2024 -----